

合同会社 設立チェックリスト

設立予定日	令和 年 月 日 ・ 指定しない
フリガナ	
会社名（商号）	
本店	
公告方法	官報 ・ その他（ ）
資本金	円
事業年度	毎年 月 日 から 月 日
会社の事業内容 （目的） 1～10の順番で登記 されます。	1
	2
	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9
	10
報酬の決定	社員の過半数の決議をもって定める（法591条2項但し書き）

1	ふりがな 氏名		役職	業務執行社員・代表社員
	住所	〒		
	電話		出資額	円
2	ふりがな 氏名		役職	業務執行社員・代表社員
	住所	〒		
	電話		出資額	円
3	ふりがな 氏名		役職	業務執行社員・代表社員
	住所	〒		
	電話		出資額	円
4	ふりがな 氏名		役職	業務執行社員・代表社員
	住所	〒		
	電話		出資額	円
5	ふりがな 氏名		役職	業務執行社員・代表社員
	住所	〒		
	電話		出資額	円
代表社員の定め方		<ul style="list-style-type: none"> ・各自代表 ・定款で定める ・社員の互選によって、業務を執行する社員の中から定める 		

※ 該当箇所に○を付けてください。

タイムスケジュール

		予定日
1	設立チェックリストをもとに、会社の内容を決定 必要書類の収集をお願いいたします。	月 日
2	会社のご実印の発注	月 日
3	定款を作成 1を参考に定款を作成いたします。	月 日
4	社員による出資の履行	月 日
5	設立時役員等の選任、本店所在場所の決定	月 日
6	設立時役員等による調査	月 日
7	登記申請（登記申請日が設立日となる。）	月 日

必要書類

		枚数等	種類
1	有限責任社員	1	印鑑証明書（取得後 3か月以内）・運転免許証等のコピー
1	本店所在地	1	賃貸借契約書等

完了後 取得必要書類

	種類	通数
1	履歴事項全部証明書	通
2	印鑑証明書	通
3	代表者事項証明書	通